

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ve smyslu § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

pro zakázku malého rozsahu s názvem:

„MOBILNÍ PORADCE“ – cyklus seminářů z oblasti finanční a informační gramotnosti

Zadavatel veřejné zakázky



Česká republika - Úřad práce České republiky

Karlovo náměstí 1359/1, 12801 Praha 2, IČO: 72496991
jednající prostřednictvím

Krajské pobočky v Ústí nad Labem

Dvořákova 1609/18, 400 21 Ústí nad Labem
zastoupená Mgr. et Mgr. Radimem Gabrielem, ředitelem

Obsah Výzvy k podání nabídky (dále jen „Výzva“)

Zadávací a obchodní podmínky

1.	Základní údaje o zadavateli	3
2.	Informace o druhu a rozsahu veřejné zakázky a výzva k podání nabídky	3
3.	Předmět veřejné zakázky	3
4.	Předpokládaná hodnota a maximální cena předmětu veřejné zakázky	3
5.	Doba a místo plnění	4
6.	Požadavky na prokázání kvalifikace	4
7.	Způsob zpracování nabídkové ceny	4
8.	Obchodní podmínky	5
9.	Popis kvality nabízených služeb	5
10.	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek	5
11.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek	6
12.	Zadávací lhůta	8
13.	Další (dodatečné) informace	8
14.	Jednání jménem či za uchazeče	8
15.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	8

Přílohy:

- č. 1 Titulní list nabídky
- č. 2 Čestné prohlášení k některým kvalifikačním předpokladům
- č. 3 Smlouva o realizaci veřejné zakázky

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Česká republika – Úřad práce České republiky
sídlo: Karlovo náměstí 1359/1, 128 01 Praha 2
IČ 724 96 991
Jednající prostřednictvím: Krajské pobočky v Ústí nad Labem
adresa: Dvořákova 1609/18, 400 21 Ústí nad Labem
e-mail: podatelna@ul.mspv.cz
telefon : +420 950 171 411
fax: +420 950 171 496

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Mgr. et Mgr. Radim Gabriel, ředitel Krajské pobočky v Ústí nad Labem.

Kontaktní osobou zadavatele pro tuto veřejnou zakázku je Ing. Jaroslav Kunc, vedoucí oddělení zaměstnanosti, e-mail: podatelna@ul.mpsv.cz; telefon: 950171411, kontaktní adresa: Dvořákova 1609/18, 400 21 Ústí nad Labem.

2. INFORMACE O DRUHU A ROZSAHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby
Limit veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s výše uvedeným názvem a tímto Vás vyzývá k podání nabídky v tomto poptávkovém řízení (dále též „výběrové řízení“).

Tato Výzva včetně jejích příloh je uveřejněna na www.uradprace.cz.

Toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle zákona.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky a závazkem dodavatele je komplexní zajištění realizace cyklu odborných seminářů ve 20 obcích v rámci Ústeckého kraje v období tří měsíců od uzavření smlouvy o realizaci veřejné zakázky. Podrobný popis předmětu veřejné zakázky viz příloha č. 4 Výzvy - Smlouva o realizaci veřejné zakázky a příloha č. 1 Smlouvy o realizaci veřejné zakázky - Podrobná specifikace předmětu plnění.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA A MAXIMÁLNÍ CENA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **990 000,- Kč bez DPH**, tj. při **20% DPH** činí **1.188.000,- Kč včetně DPH**.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je 20 obcí v Ústeckém kraji. Konkrétní obce určuje dodavatel s tím, že dodavatel je povinen dodržet následující požadavky na místo plnění:

- 20 různých obcí s velikostí do 10000 obyvatel včetně, a současně
- obce v rámci Ústeckého kraje, a současně
- minimálně 5 obcí (ze stanoveného počtu 20 obcí) se nachází v rámci Šluknovského výběžku.

Realizace veřejné zakázky se předpokládá v období od konce září 2012 do prosince 2012. Dodavatel je povinen veřejnou zakázku realizovat a řádně dokončit do 3 měsíců od uzavření smlouvy o realizaci veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je v nabídce povinen doložit splnění kvalifikace, a to předložením následujících dokladů:

- **Čestné prohlášení k některým kvalifikačním předpokladům uvedené v příloze č. 2** Výzvy s vyplněním všech chybějících údajů a podepsané uchazečem;
- **Kopii výpisu z obchodního rejstříku uchazeče či jiné evidence**, pokud je v něm/ní zapsán podle zvláštních právních předpisů, výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů;
- **Kopii oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (tj. výpis ze živnostenského rejstříku).

Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč je oprávněn v rozsahu a za podmínek, které stanoví zákon, využít k prokázání splnění kvalifikace výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a/nebo platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za předmět veřejné zakázky představuje cenu za celý předmět veřejné zakázky zahrnující jednotlivá plnění (činnosti) předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena jako cena maximální za celý vymezený předmět veřejné zakázky dle čl. 3 této Výzvy, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) souvisejících s realizací zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky a musí být stanovena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídková musí být uvedena v české měně (Kč) v členění: cena bez DPH, cena včetně DPH a částka DPH. Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy o realizaci veřejné zakázky, kterou předkládá jako součást nabídky v tomto výběrovém řízení, a na titulním listu nabídky.

Nabídková cena může činit maximálně částku 1.188.000,- Kč včetně DPH.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce návrh smlouvy (viz příloha č. 3 této Výzvy – Smlouva o realizaci veřejné zakázky) podepsaný uchazečem.

Návrh smlouvy (tělo) včetně příloh smlouvy předložený uchazečem v jeho nabídce v rámci tohoto výběrového řízení musí obsahovat obchodní (smluvní včetně platebních) podmínky ve znění uvedeném v příloze č. 3 této Výzvy – Smlouva o realizaci veřejné zakázky. **Tyto obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné. Uchazeč není oprávněn tyto obchodní podmínky jakkoliv měnit či doplňovat s výjimkou případů uvedených zadavatelem v poznámkách v návrhu smlouvy a jejích přílohách (viz. „POZN.“), kdy je uchazeč naopak povinen údaje v souladu s instrukcemi zadavatele v poznámkách doplnit.**

9. POPIS KVALITY NABÍZENÝCH SLUŽEB

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce podrobně popsal naplnění dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízených služeb“ v čl. 10 této Výzvy. Uchazečem uvedený popis však musí splňovat veškeré požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky vymezený v zadávacích podmínkách a nesmí zhoršovat postavení zadavatele.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle základního hodnotícího kritéria - ekonomické výhodnosti nabídky. Dílčí kritéria a jejich váhy jsou uvedeny v následující tabulce.

1.	Nabídková cena	60%
2.	Kvalita nabízených služeb	40%

Ad 1) Nabídková cena (60%)

V rámci tohoto dílčího kritéria budou hodnoceny nabídky uchazečů z hlediska uchazečem uvedené výše nabídkové ceny za celý předmět této veřejné zakázky – viz článek 7 této Výzvy, a to výše nabídkové ceny v korunách českých (Kč) včetně DPH. Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy o realizaci veřejné zakázky, kterou předkládá jako součást nabídky v tomto výběrovém řízení, a na titulním listu nabídky.

Zadavatel stanoví, že výše nabídkové ceny **nesmí překročit částku 1.188.000,- Kč včetně DPH.**

Ad 2) Kvalita nabízených služeb (40%)

V rámci tohoto dílčího kritéria budou hodnoceny nabídky uchazečů z pohledu uchazečem zpracovaného popisu naplnění tohoto dílčího kritéria (viz čl. 9 této Výzvy). Hodnocena bude kvalitativní a technická úroveň realizace veřejné zakázky a přínos realizovaných odborných seminářů pro účastníky s ohledem na dosažení cíle předmětu veřejné zakázky (viz příloha č.

1 smlouvy o realizaci veřejné zakázky – Podrobná specifikace předmětu plnění), a to na základě popisu rozpracované obsahové náplně jednotlivých modulů, použitých metod a forem výuky při vedení odborných seminářů, použitých zdrojů a prostředků při realizaci odborného semináře, použitých metod a prostředků při vyhodnocení odborného semináře včetně obsahové náplně dotazníků, použitých metod a forem publicity odborných seminářů včetně obsahové náplně a technických parametrů propagačních letáků.

Uchazeč uvede popis naplnění tohoto dílčího kritéria v jeho nabídce, a to konkrétně v příloze č. 3 této Výzvy - Smlouva o realizaci veřejné zakázky. Popis naplnění tohoto dílčího kritéria nesmí přesáhnout délku 6 normostran.

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná komise. Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (tj. Nabídková cena), získá nejvhodnější nabídka 100 bod. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro kritéria, které nelze vyjádřit číselně (tj. Kvalita nabízených služeb), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých kritérií budou násobeny příslušnou váhou. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako výhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

11. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 20. září 2012 v 10.00 hod.

Místem pro podání nabídky je podatelna Úřadu práce v Ústí nad Labem na adrese **Dvořákova 1609/18, Ústí nad Labem-centrum, 400 21 Ústí nad Labem.**

Nabídku musí uchazeč doručit během lhůty pro podání nabídek, a to v pracovních dnech v České republice od 08.00 do 12.00 hod., a to podat osobně nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek, tj. v poslední den lhůty nejdéle do 10.00 hod.

Lhůta a místo pro prokázání splnění kvalifikace je shodná s lhůtou pro podání nabídek. Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace musí být součástí nabídky.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá, pozdní podání nabídky oznámí zadavatel bezodkladně příslušnému uchazeči.

Nabídka musí být zpracována písemně v listinné podobě v českém jazyce; s výjimkou uvedení v České republice běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

Uchazeč předloží nabídku **ve dvou písemných vyhotoveních** (v jednom originále a jedné kopii) v papírové formě a současně předloží titulní list nabídky a text návrhu smlouvy včetně jejích příloh **v elektronickém vyhotovení (elektronické formě)** na hmotném nosiči dat (CD-ROM) ve formátu MS WORD, MS EXCEL, nebo PDF (návrh smlouvy musí být přiložen ve formátu MS WORD) nebo plně kompatibilním formátu. Všechna vyhotovení (výtisky) nabídky a CD-ROM musí být v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a heslem „POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT“**. Na obálce musí být rovněž uvedeno obchodní jméno (firma) a adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Jednotlivé listy výtisku nabídky musí být zajištěny proti neoprávněné manipulaci s nimi. Za dostatečné zabezpečení proti neoprávněné manipulaci s jejími jednotlivými listy považuje zadavatel opatření svazku (výtisku nabídky) takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést v titulním listu nabídky (viz příloha č. 1 této Výzvy). Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje, aby výtisk nabídky v papírové formě byl předložen v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky podepsaný uchazečem**, obsahující údaje v rozsahu dle přílohy č. 1 této Výzvy (vzor viz příloha č. 1 této Výzvy – Titulní list nabídky).
- B. **Doklady k prokázání kvalifikace** (viz. čl.6 této Výzvy a též příloha č. 2 této Výzvy)
- C. **Návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky** podepsaný uchazečem a doplněný o požadované údaje včetně jeho příloh (viz. příloha č. 3 této Výzvy); podpis uchazeče musí být v závěru těla návrhu smlouvy a v závěru přílohy č. 2 – Popis kvality nabízených služeb,
- D. **ostatní dokumenty** (jakékoliv další listiny, např. plná moc zmocněnce.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **30 kalendářních dní**.

Uchazeč je svou nabídkou vázán do konce zadávací lhůty.

13. DALŠÍ (DODATEČNÉ) INFORMACE

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k tomuto výběrovému řízení zejména za účelem vysvětlení případných nejasností v podmínkách tohoto výběrového řízení. Žádost musí být písemná (postačí prostým e-mailem) a musí být doručena na adresu kontaktní osoby v čl. 1 této Výzvy. Dotazy (žádosti) musí být doručeny na adresu zadavatele nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na obálce poštovní zásilky nebo v předmětu e-mailu obsahující žádost o dodatečné informace se uvede název této veřejné zakázky a heslo „ŽÁDOST O INFORMACE“. Zadavatel odešle dodatečné informace včetně přesného znění žádosti současně všem známým uchazečům.

14. JEDNÁNÍ JMÉNEM ČI ZA UCHAZEČE

V případech, kdy tato Výzva včetně jejích příloh požaduje uchazečem podepsanou listinu, která tvoří součást nabídky (např. návrh smlouvy, čestné prohlášení, atd.), musí být taková listina podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; není-li listina podepsána v případě uchazeče – fyzické osoby - samotným uchazečem nebo jeho prokuristou a v případě uchazeče – právnické osoby - statutním orgánem uchazeče resp. jeho členem/členy nebo prokuristou uchazeče, musí být v nabídce předložena platná a účinná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii dokládající oprávnění osoby jednat za uchazeče v příslušném rozsahu.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Změna podmínek, zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to i bez uvedení důvodů,
- měnit podmínky této Výzvy včetně jejích příloh ve lhůtě pro podání nabídek s tím, že s ohledem na druh změny bude případně lhůta pro podání nabídek přiměřeně prodloužena; změnu podmínek odešle zadavatel všem známým uchazečům,
- zrušit toto výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodů.

Doplnění informací a dokladů, vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- ověřit si informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč se podáním nabídky zavazuje v tomto ohledu poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost,
- vyžádat si od uchazeče předložení v jeho nabídce chybějících či neúplných dokladů a/nebo informací a/nebo vyžádat si objasnění údajů uvedených

uchazečem v nabídce v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem či jím jmenovanou komisí; tímto způsobem však nelze měnit nabídkovou cenu ani její části. Nevyhoví-li uchazeč žádosti na předložení takových dokladů a/nebo informací a/nebo žádosti o objasnění údajů řádně a včas, zadavatel tohoto uchazeče vyloučí z účasti v tomto výběrovém řízení,

- vyloučit uchazeče z účasti v tomto výběrovém řízení, nespĺňuje-li jeho nabídka podmínky a požadavky uvedené v této Výzvě, a to i bez předchozího vyžádání dokladů a/nebo informací dle předchozí odrážky,
- v případě, že zadavatel či jím jmenovaná komise posoudí výši nabídkové ceny uvedené v nabídce uchazeče jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem či jím jmenovanou komisí. Neodůvodní-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě a/nebo posoudí-li zadavatel či jím jmenovaná komise zdůvodnění uchazeče jako neopodstatněné (zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny může být vzato v úvahu pouze, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami), zadavatel tohoto uchazeče vyloučí z účasti v tomto výběrovém řízení.

Uzavření smlouvy

Zadavatel stanoví tyto závazné podmínky:

- předložením nabídky ani návrhu smlouvy uchazečem zadavateli není smlouva uzavřena,
- o vítězi tohoto výběrového řízení rozhodne zadavatel a toto své rozhodnutí odešle všem uchazečům, kteří předložili nabídky v tomto výběrovém řízení a současně nebyli vyloučeni,
- vítězný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli požadovanou součinnost k tomu, aby byla smlouva uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženém vítězem v jeho nabídce a případně se zadavatelem následně dohodnutými změnami; neučiní-li tak vítěz, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí, přičemž tento uchazeč je povinen poskytnout zadavateli součinnost za stejných podmínek.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- požadovat před uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, a v případě, že je vítězný uchazeč v požadované lhůtě nepředloží, vyhrazuje si zadavatel právo neuzavřít smlouvu s vítězem, ale oslovit uchazeče, který se umístil jako druhý v pořadí; v takovém případě se použije obdobně na druhého uchazeče práva zadavatele požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů a následky jejich nepředložení; v případě, že uchazeč, který se umístil jako druhý v pořadí, vyhoví žádosti zadavatele, zadavatel si vyhrazuje právo s ním smlouvu uzavřít,
- vítězný uchazeč je povinen zadavateli do 10 dnů od doručení výzvy k předložení návrhu smlouvy předložit návrh smlouvy v souladu s uchazečem podanou nabídkou; zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém vítězným uchazečem a upřesnit jeho konečné znění; v případě, že vítězný uchazeč do 10 dnů ode dne, kdy mu byly doručeny připomínky zadavatele k návrhu smlouvy, nepředloží nový návrh smlouvy respektující

připomínky zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo oslovit uchazeče, který se umístil jako druhý v pořadí; v takovém případě se použije obdobně na druhého uchazeče povinnost uchazeče předložit návrh smlouvy, právo zadavatele o návrhu smlouvy jednat a vznést k návrhu smlouvy připomínky a následky nepředložení návrhu smlouvy respektující připomínky zadavatele,

- využít jen část předložené nabídky,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

Další podmínky

Zadavatel stanoví tyto podmínky:

- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení. Zadavatel nevrací uchazečům jejich nabídky, zadavatel nabídky spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivuje po dobu min. 5 let od skončení plnění předmětu zakázky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

V Ústí nad Labem 04. září 2012

Za zadavatele:

Mgr. et Mgr. Radim Gabriel
Ředitel Úřadu práce České republiky – krajské pobočky
v Ústí nad Labem