

VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

pro zakázku malého rozsahu podle §12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

Název zakázky

Operátor Call Centra

(v daném případě se nejedná o zadávací řízení ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách)

Zadavatel veřejné zakázky



Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Liberci

zastoupený PhDr. Kateřinou Sadílkovou, ředitelkou
Dr. Milady Horákové č.p. 580/7, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec 1

prosinec 2013

Obsah výzvy k podání nabídky

Zadávací a obchodní podmínky

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY	4
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	5
6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
7. LHŮTA A MÍSTO K PODÁNÍ NABÍDKY	6
8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
9. SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
10. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
11. TERMÍN REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
12. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	6
PŘÍLOHA Č. 1 TITULNÍ LIST NABÍDKY	8
PŘÍLOHA Č. 2 ČESTNÉ PROHLÁŠNÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	9
PŘÍLOHA Č. 3 NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE	11
PŘÍLOHA Č. 4 KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE	14
PŘÍLOHA Č. 5 SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – VZOR	15
PŘÍLOHA Č. 6 DOHODA O PROVEDENÍ REKVALIFIKACE	17

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

název zadavatele: Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Liberci
sídlo: Karlovo náměstí 1359/1, Praha 2, 128 00 Praha
kontaktní adresa: Dr. Milady Horákové č.p. 580/7, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec 1
IČ: 72496991
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
PhDr. Kateřina Sadílková, ředitelka ÚP ČR - krajské pobočky v Liberci
e-mail: sekretariat@lb.mpsv.cz
telefon: 950 132 491
fax: 950 132 302
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Eva Friedrichová, vedoucí referátu zprostředkování a poradenství
e-mail: eva.friedrichova@lb.mpsv.cz
telefon: 950 132 440, 603 324 806

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení níže uvedeného rekvalifikačního kurzu:

Operátor Call Centra v min. rozsahu 160 vyučovacích hodin teoretické a praktické výuky (zkouška je nad rámec uvedených vyučovacích hodin).

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena ve výši **195 000,- Kč** bez DPH za realizovaný rekvalifikační kurz.

Část	Části předmětu VZ	Minimální počet hodin	Předpokládaný počet účastníků	Maximální cena za danou část	Poznámka
1.	Operátor Call Centra	160	15	195 000 Kč	Rekvalifikace jsou od DPH osvobozeny
	Cena celkem bez DPH			195 000 Kč	

4. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Nabídka a všechny doklady a její přílohy musí být zpracovány **písemně v českém jazyce**. Nabídka bude předána **v jednom písemném vyhotovení** (originál) a bude zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a heslem „ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka musí **být datována a na „Titulním listu nabídky“ podepsána uchazečem**, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci. Uchazeč o veřejnou zakázku zároveň na „Titulním listu nabídky“ uvede kontaktní osobu, a to včetně kontaktní adresy, emailové adresy a datové schránky.

Uchazeči podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci.

Zadavatel požaduje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

A. Titulní list nabídky (viz. příloha č. 1), obsahující identifikační údaje o uchazeči, a prohlášení o vázanosti celým obsahem nabídky po dobu zadávací lhůty

B. Doklady k prokázání kvalifikace

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (viz. příloha č.2)
- Výpis z OR
- Příslušné oprávnění k podnikání
- Akreditace MŠMT ČR

C. Cenová nabídka pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které je podávána nabídka - formuláře „KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE“ (viz příloha č. 4)

D. Vyplněné formuláře pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které je podávána nabídka – formulář „NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE“ (viz příloha č. 3)

E. Návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky, který by měl obsahovat následující náležitosti:

- identifikační údaje zadavatele a dodavatele

- předmět smlouvy (předmět smlouvy bude doplněn s ohledem na výsledek zadávacího řízení)
- cenu veřejné zakázky nebo části veřejné zakázky (cena bude doplněna s ohledem na výsledek zadávacího řízení)
- platební podmínky (s odkazem na to, že platební podmínky budou vycházet z jednotlivých dohod o provedení rekvalifikace)
- lhůtu pro plnění veřejné zakázky
- místo plnění veřejné zakázky
- povinnost dodavatele umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou předpisy ČR k jejich archivaci
- další práva a povinnosti účastníků podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

K **prokázání kvalifikace v rámci tohoto zadávacího řízení** požaduje zadavatel od uchazeče předložit:

- **Čestné prohlášení** uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 zákona (příloha č. 2)
- kopii **Výpisu z obchodního rejstříku** uchazeče či jiné evidence, pokud je v ní zapsán podle zvláštních právních předpisů, ne starší 90 kalendářních dnů
- kopii **Oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím veřejné zakázce nebo jejím jednotlivým částem
- **Doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** pro plnění vyplývající z jednotlivých částí veřejné zakázky týkající se rekvalifikací (akreditace MŠMT ČR)
- Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace z účasti v zadávacím řízení vyloučit.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu** jako **nejvýše přípustnou celkovou cenu veřejné zakázky** v souladu s touto zadávací dokumentací, **a to absolutní částkou v české měně**. Nabídková cena bude uvedena v české měně v tomto členění: nabídková cena za jednoho účastníka rekvalifikačního kurzu (rekvalifikace jsou od DPH osvobozeny).
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení jednotlivých částí veřejné zakázky a bude zpracována na příslušném formuláři (viz příloha č. 4)
- **Podmínky pro překročení nabídkové ceny**
Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

7. LHŮTA A MÍSTO K PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **23. prosince 2013 v 12:00 hodin**. Místem pro podání nabídky je podatelna Úřadu práce ČR – krajské pobočky v Liberci na adrese: **Dr. M. Horákové 580/7, 460 01 Liberec**. Nabídku je možno podat osobně **v pondělí a ve středu od 08:00 – 12:00 a 13:00 – 17:00 a dále pak v úterý, čtvrtek a pátek od 08:00 – 11:00 hod., nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek**. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotvírá, pozdní podání nabídky oznámí zadavatel bezodkladně příslušnému uchazeči.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je **nejnižší nabídková cena**.

Celková cena předložené nabídky nesmí překročit předpokládanou hodnotu ceny rekvalifikací bez DPH.

9. SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Na základě výsledků zadávacího řízení zadavatel uzavře s vybraným uchazečem o veřejnou zakázku smlouvu o realizaci veřejné zakázky. Předmět veřejné zakázky bude následně prováděn na základě dohod o provedení rekvalifikace (viz příloha č. 7), které budou nedílnou součástí smlouvy o realizaci veřejné zakázky.

10. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Liberecký kraj – Česká Lípa

11. TERMÍN REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

leden 2014 – únor 2014

12. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit, a to i bez udání důvodů.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány po dobu 10 let od skončení plnění předmětu zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zakázka bude realizována z finančních prostředků Aktivní politiky zaměstnanosti

- Zadavatel na základě aktuálního stavu čerpání prostředků určených pro tuto veřejnou v případě každého konkrétního plnění (realizace rekvalifikačního kurzu) rozhodne, zda bude plnění realizováno v rámci APZ. Dodavatel musí uvedené rozhodnutí zadavatele akceptovat.



Za zadavatele:

PhDr. Kateřina Sadílková
ředitelka



Titulní list nabídky
podané v rámci veřejné zakázky malého rozsahu:

Název zakázky
Operátor Call Centra

Název zadavatele: **Úřad práce ČR – krajská pobočka v Liberci**
Sídlo: Karlovo náměstí 1359/1, 128 00 Praha 2
Kontaktní adresa: Dr. Milady Horákové 580/7, 460 01 Liberec 1
IČ: 72469991
zastoupený: PhDr. Kateřinou Sadílkovou, ředitelkou ÚP ČR – KrP v Liberci

Uchazeč:	
IČ (u f.o. rovněž RČ)	
DIČ:	
Datová schránka:	
Sídlo uchazeče (místo podnikání a bydliště):	
Adresa pro doručování (liší-li se od sídla uchazeče):	
Statutární orgán uchazeče:	
Osoba zmocněná k jednání:	
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	
Telefon, fax,(e-mail):	
Bankovní spojení:	
Nabídková cena	Cena v Kč bez DPH za jednoho účastníka rekvalifikačního kurzu
Operátor Call Centra	

Uchazeč prohlašuje, že podává nabídku na základě zadávacích podmínek uvedených v oznámení zadávacího řízení a zadávací dokumentaci. Před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení a případné technické nejasnosti. Nabídková cena obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletní realizaci jednotlivých částí předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč dále prohlašuje, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu zadávací lhůty v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb.

V..... dne.....

.....
jméno a podpis oprávněného zástupce uchazeče (razítko)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

Já, níže podepsaný statutární zástupce uchazeče (společnosti):

název společnost

sídlo

IČ

čestně prohlašuji (-eme), že:

dle § 53 odst. 1 písm a) zákona

Já ani žádný ze členů statutárního orgánu naší společnosti nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

dle § 53 odst. 1 písm. b) zákona

Já ani žádný ze členů statutárního orgánu naší společnosti nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

dle § 53 odst. 1 písm. c) zákona

Já ani žádný ze členů statutárního orgánu naší společnosti v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;

dle § 53 odst. 1 písm. d) zákona

Vůči majetku společnosti neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

dle § 53 odst. 1 písm. e) zákona

Majetek společnosti není v likvidaci;

dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona

V evidenci daní naší společnosti nejsou zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

dle § 53 odst. 1 písm. g) zákona

Nemáme nedoplatky na pojistném a penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona

Nemáme nedoplatky na pojistném a penále na sociální zdravotní pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

dle § 53 odst. 1 písm. i) zákona

Žádný ze členů statutárního orgánu uchazeče ani zodpovědných zástupců nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele ve smyslu zvláštních právních předpisů nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů;

dle § 53 odst. 1 písm. j) zákona

Já ani žádný ze členů statutárního orgánu naší společnosti není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;

dle § 53 odst. 1 písm. k) zákona

Já ani žádnému ze členů statutárního orgánu naší společnosti v posledních 3 letech nebyla pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V dne

.....
jméno a funkce oprávněného zástupce uchazeče
podpis (razítko)

NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE

Název rekvalifikačního zařízení (zaměstnavatele)¹⁾:

Název:		IČ:	
Telefon:	Fax:	E-mail:	www stránky:

Adresa sídla nebo místa podnikání:

Obec:	Část obce:		
Ulice:	Č.p.	Č.orient.	PSČ:

Osoba oprávněná jednat jménem rekvalifikačního zařízení (zaměstnavatele):

Příjmení:	Jméno	Titul
Telefon:	Fax:	E-mail:

Kontaktní osoba odpovědná za organizaci rekvalifikace:

Příjmení:	Jméno:	Titul:
Telefon:	Fax:	E-mail:

Bankovní spojení rekvalifikačního zařízení:

Číslo účtu:	Kód banky:	Specifický symbol:
Název banky:		

Údaje o rekvalifikaci:

Název vzdělávacího programu: :
Název pracovní činnosti, na kterou bude rekvalifikace zabezpečována:
Údaje o udělení akreditace: Akreditace byla udělena MŠMT MZd. č.j. ze dne platnost do:
Je-li rekvalifikace zabezpečována vzdělávacím zařízením podle zvláštních právních předpisů, uveďte tento právní předpis, popř. pověření příslušného orgánu k výkonu této činnosti.
Vstupní předpoklady pro přijetí účastníka do vzdělávacího programu:
Kvalifikační předpoklady (minimální stupeň vzdělání, popř. obor vzdělání) :
Délka praxe, popř. obor praxe:
Zdravotní předpoklady:
Další předpoklady (např. psychická způsobilost, trestní bezúhonnost, dovednosti):
Adresa místa (míst) konání rekvalifikace (obec, část obce, ulice, číslo popisné, číslo orientační, PSČ):

Doba trvání rekvalifikace (uvedte počet kalendářních dnů, popř. týdnů, měsíců):			
Rozsah rekvalifikace (v hodinách):			
Teoretická příprava:	Praktická příprava:	Ověření získaných znalostí a dovedností:	Celkem:
Typ rekvalifikace ²⁾ :			
Forma výuky ³⁾ :		Další údaje ³⁾ :	
Rámcový rozvrh hodin výukového dne (včetně přestávek) ⁴⁾ :			
Způsob ověření získaných znalostí a dovedností ⁵⁾ :			
Další údaje ⁵⁾ :			
Doklad, který bude vydán po úspěšném ukončení rekvalifikace ⁶⁾ :			
Další údaje ⁶⁾ :			

Učební plán:			
Předmět (tématický celek):	Počet hodin:	Předmět (tématický celek):	Počet hodin:

Kapacita kurzu :	Minimální počet účastníků:
Maximální počet účastníků:	
Náklady na jednoho účastníka (v Kč) :	
Další údaje (např. závislost výše nákladů na celkovém počtu účastníků, způsob snížení výše nákladů při nedokončení rekvalifikace účastníkem apod.):	
Termíny konání rekvalifikace:	
Nabídka je zveřejněna v databázi DAT.CZ www.eu-dat.cz (vyplňte slovem „ano“ nebo „ne“) :	
K nabídce je nutné přiložit: Kopii dokladu prokazujícího oprávnění k poskytování vzdělávacích služeb (např. živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku nebo zřizovací listiny). Kopii dokladu o akreditaci MŠMT ČR, MZ ČR, popřípadě jiného orgánu. Kalkulaci nákladů rekvalifikace.	

V	dne	podpis oprávněné osoby
---	-----	------------------------

Poznámky k odkazům:

1) Vyplňte název uvedený v živnostenském listě, obchodním rejstříku nebo zřizovací listině, popř. jméno a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

2) Vyberte z následujících možností:

- Profesní rekvalifikace pro dělnická povolání.
- Profesní rekvalifikace pro THP.
- Rozšíření kvalifikace.
- Příprava k podnikání.
- Specializovaný rekvalifikační kurz pro osoby se zdravotním postižením.

Profesní rekvalifikace zabezpečují získání nové kvalifikace pro vykonávání konkrétní profese (povolání) například zedník, tesař, zámečnický instalatér, prodavač, ošetřovatelka, účetní, sekretářka, správce výpočetní sítě, programátor. V dělnických profesích poskytují obvykle kvalifikaci na úrovni zaučení.

Rozšíření kvalifikace – tento typ rekvalifikace umožňuje rozšíření již získané kvalifikace v určité profesi, včetně jejího zvýšení. Jedná se např. o získání svářečského průkazu, odborné způsobilosti podle vyhlášky č. 50/1978 Sb., vazačského průkazu, lešenářského průkazu, řidičského průkazu, znalostí pro obsluhu osobního počítače.

Příprava k podnikání připravuje účastníky rekvalifikace k zahájení samostatné výdělečné činnosti.

Specializovaný rekvalifikační kurz pro osoby se zdravotním postižením - jedná se o rekvalifikační kurz, do kterého mohou být zařazeny pouze osoby se zdravotním postižením, kterým byl tento typ rekvalifikace doporučen v individuálním plánu pracovní rehabilitace.

3) Vyberte z následujících možností:

Denní výuka dopoledne. Denní výuka odpoledne. Denní výuka dopoledne i odpoledne. Výuka v určených dnech v týdnu dopoledne. Výuka v určených dnech v týdnu odpoledne. Výuka v určených dnech v týdnu dopoledne i odpoledne. Soustředění. Víkendový kurz. Distanční studium. Jiná forma výuky.

V řádku **Další údaje** uveďte bližší údaje např.: u Denní výuky dopoledne - zpravidla v době od 8:00 do 14:00 hod.; u Soustředění - 3x čtyřdenní soustředění, Po - Čt, 1x měsíčně.

4) Uveďte rámcový rozvrh hodin výukového dne včetně přestávek.

Například: Rámcový rozvrh výukového dne teoretické přípravy:

8:00 - 9:30 hod.	2 vyučovací hodiny
9:30 - 10:00 hod.	přestávka
10:00 - 11:30 hod.	2 vyučovací hodiny
11:30 - 12:30 hod.	přestávka
12:30 - 14:00 hod.	2 vyučovací hodiny

5) Vyberte z následujících možností:

Závěrečný pohovor. Závěrečný test. Závěrečná zkouška. Obhajoba závěrečné práce. Jiný způsob.

V řádku **Další údaje** uveďte bližší údaje o organizaci zkoušek, např.: u Závěrečné zkoušky - ústní zkouška z teorie a praktická zkouška; u Jiného způsobu ověření získaných znalostí a dovedností - dílčí zkoušky z jednotlivých předmětů.

6) Uveďte typ osvědčení o rekvalifikaci např.:

Osvědčení s celostátní platností. Osvědčení s mezinárodní platností. Odborný průkaz. Průkaz strojníka. Řidičský průkaz. Svářečský průkaz. Státní zkouška. Vysvědčení. Výuční list.

V řádku **Další údaje** uveďte bližší údaje např. u Osvědčení s mezinárodní platností - diplom evropského svářeče koutových svarů MIG/MAG a osvědčení EN 281-1 135, u Řidičského průkazu – typ A,B,C,D.

KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE

Název, sídlo vzdělávacího zařízení:		
Název vzdělávacího programu:		
Délka trvání rekvalifikace:		
Počet hodin rekvalifikace:		
teoretická příprava:	praktická příprava:	zkoušky:

č.ř.	Položka	Kč	Poznámka
1.	Přímý materiál celkem (součet řádků 1a až 1c)	0,00 Kč	
1a	potřebná výbava účastníků rekvalifikace (max. do 2 000,- Kč na jednoho účastníka)	0,00 Kč	
1b	osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čistící a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkům rekvalifikace	0,00 Kč	
1c	použitý výukový a výcvikový materiál	0,00 Kč	
2.	Přímé mzdy a odměny celkem (součet řádků 2a až 2d)	0,00 Kč	
2a	organizační pracovníci (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti)	0,00 Kč	
2b	pedagogičtí pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři aj. (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti)	0,00 Kč	
2c	organizační pracovníci (na dohodu o provedení práce)	0,00 Kč	
2d	pedagogičtí pracovníci – učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři aj. (na dohodu o provedení práce)	0,00 Kč	
3.	Ostatní přímé náklady celkem (součet řádků 3a až 3i)	0,00 Kč	
3a	odvod pojistného na zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení pracovníků (34% ze součtu řádků 2a + 2b)	0,00 Kč	
3b	organizační činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu	0,00 Kč	
3c	lektorská činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu	0,00 Kč	
3d	odvod pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde-li o fyzickou osobu (22,5% ze součtu řádků 3b + 3c)	0,00 Kč	
3e	cestovné osob podílejících se na zabezpečení rekvalifikace	0,00 Kč	
3f	nájmy a půjčovné (např. prostory, vyučovací technika)	0,00 Kč	
3g	subdodávky odborných činností (např. činnost lektorů, zkušebních komisařů)	0,00 Kč	
3h	pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace	0,00 Kč	
3i	jiné ostatní přímé náklady	0,00 Kč	
4.	Režijní náklady vynaložené při provádění rekvalifikace	0,00 Kč	
5.	Náklady na dílčí části rekvalifikace, které pro rekvalifikační zařízení zajišťuje jiné rekvalifikační zařízení	0,00 Kč	
6.	Náklady pro výpočet zisku (součet řádků 1až 4)	0,00 Kč	
7.	Zisk % z řádku 6 (max. 15%)	0,00 Kč	
8.	CENA bez DPH (součet řádků 5 až 7)	0,00 Kč	
9.	CENA bez DPH po slevě _____ % z částky v řádku 8	0,00 Kč	

10.	Počet účastníků rekvalifikace		
11.	Náklady na jednoho účastníka rekvalifikace		

Informace rekvalifikačního zařízení o možnostech stravování a ubytování účastníků rekvalifikace:		
A.	Stravování:	Kč/na jednoho účastníka
B.	Ubytování:	Kč/na jednoho účastníka

V..... dne.....

podpis oprávněné osoby

Smlouva o realizaci veřejné zakázky

Název zakázky

„Operátor Call Centra“

dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů,

uzavřená mezi
úřadem práce: Česká republika - Úřad práce ČR – krajská pobočka v Liberci
zastupující osoba: PhDr. Kateřina Sadílková, ředitelka Úřadu práce ČR – krajské pobočky v Liberci
sídlo: Dr. Milady Horákové č.p. 580/7, 460 01 Liberec 1
IČ: 72469991
bankovní spojení: ČNB, v Ústí nad Labem
číslo účtu: 38721461 / 0710

(dále objednatel) na straně jedné

a

firmou:
zastupující osoba:
sídlo:
IČ:
číslo účtu:
(dále dodavatel) na straně druhé.

Účelem této dohody je úprava vzájemného vztahu mezi úřadem práce a firmami, které se dohodly na společné realizaci zakázky.

Část I. Úvodní ustanovení

1. Dodavatel prohlašuje, že v souladu se svým předmětem podnikání je oprávněn uzavřít tuto smlouvu a tím převzít závazky v ní uvedené a tyto závazky v souladu se smlouvou řádně a kvalifikovaně splnit. V této souvislosti dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k poskytnutí plnění sjednaného touto smlouvou a je schopen zajistit splnění svých smluvních závazků.
2. Dodavatel prohlašuje, že podmínky sjednané v této smlouvě odpovídají v plném rozsahu podmínkám zadávací dokumentace zakázky „Operátor Call Centra“, vyhlášené dne **ZZZZZZZZ** (dále jen „zadávací dokumentace“). V případě kolize ustanovení sjednaných v této smlouvě s podmínkami zadávací dokumentace platí podmínky zadávací dokumentace jako příslušná práva a povinnosti smluvních stran ve smyslu této smlouvy.
3. Účelem této smlouvy je vytvoření pevného právního rámce pro realizaci předmětu této smlouvy tak, aby bylo při realizaci práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy dosaženo co nejvyšší míry právní jistoty u obou smluvních stran.

Část II. Předmět plnění

1. Dodavatel se za podmínek stanovených touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy zavazuje provést pro objednatele služby spočívající v dodávce rekvalifikací pro zakázku „Operátor Call Centra“.
2. Vzdělávací akce budou probíhat v Libereckém kraji – okres Česká Lípa. Objednatel se za to zavazuje zaplatit dodavateli cenu podle čl. III této smlouvy.

3. Součástí služeb poskytovatelů je zajištění:
- Vhodných prostor pro realizaci vzdělávacích aktivit,
 - Techniky pro realizaci vzdělávacích aktivit,
 - Realizace vzdělávacích aktivit,
 - Výukového materiál pro účastníky.

Část III. Úplata a platební podmínky

- Konstrukce celkové ceny je uvedena v nabídce a činí maximálně **yyyyy**,- Kč.
- Platební podmínky za jednotlivé aktivity budou vycházet z jednotlivých dohod na tyto činnosti uzavřených, a to Dohod o provedení rekvalifikace a Dohod o provedení poradenské činnosti, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Část IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- Dodavatel je povinen splnit svůj závazek z této smlouvy odborně, vlastním jménem a na svou odpovědnost, přičemž je oprávněn pověřit částečným plněním svého závazku třetí osobu jakožto subdodavatele, avšak při plnění závazku touto třetí osobou má dodavatel odpovědnost, jako by službu poskytoval sám. Pokud dodavatel využije třetí osobu jakožto subdodavatele, je povinen zajistit plnou odbornou kvalifikaci subdodavatele.
- Objednatel a dodavatel jsou povinni poskytovat si vzájemně součinnost potřebnou pro provedení služby.

ČÁST V. Závěrečná ustanovení

- Závazkový právní vztah založený touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem.
- Pokud by některé ustanovení této smlouvy bylo neplatné, neúčinné nebo nerealizovatelné nebo se neplatným, neúčinným nebo nerealizovatelným stane, nebude tím dotčena platnost, účinnost nebo realizovatelnost smlouvy obecně; smluvní strany nahradí neplatné, neúčinné nebo nerealizovatelné ustanovení platným, účinným nebo realizovatelným ustanovením, které bude pokud možno nejlépe nahrazovat neplatností, neúčinností nebo nerealizovatelností dotčené ustanovení, přičemž smluvní strany budou přihlížet k jeho původnímu hospodářskému účelu a smyslu.
- Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- Veškerá doplnění a změny této smlouvy musí být činěny v písemné formě a musí být jakožto číslované dodatky odsouhlaseny a podepsány smluvními stranami, jinak jsou neplatné.
- Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly a na důkaz shody o její formě i obsahu připojují níže své podpisy.

V dne

.....
zástupce poskytovatele

.....
PhDr. Kateřina Sadílková
ředitelka ÚP ČR – krajské
pobočky v Liberci

DOHODA o provedení rekvalifikace

č. LBA-B-xx/2013

uzavřená mezi

Českou republikou, zastoupenou

úřadem práce: Česká republika - Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Liberci
zastupující osoba: PhDr. Kateřina Sadílková, ředitelka Úřadu práce v Liberci
sídlo: Karlovo náměstí 1359/1, 128 00, Praha 2
kontaktní adresa: Dr. Milady Horákové 580/7, 460 01, Liberec 1
identifikační číslo: 72469991
číslo účtu: 38721461/0710

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

rekvalifikačním zařízením:

sídlo:

identifikační číslo:

číslo účtu:

(dále jen rekvalifikační zařízení) na straně druhé.

Článek I Účel dohody

Účelem dohody uzavírané podle § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, je úprava vzájemného vztahu mezi úřadem práce a rekvalifikačním zařízením provádějícím rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání (dále jen "účastníci rekvalifikace").

Článek II Předmět dohody

- II.1 Předmětem dohody je zabezpečení rekvalifikace na pracovní činnost:
- II.2 Rekvalifikace se uskuteční ve vzdělávacím programu:
- II.3 Základní kvalifikační předpoklady potřebné pro zařazení do rekvalifikace, tj. minimální stupeň vzdělání, popřípadě další požadavky:
- II.4 Celkový rozsah rekvalifikace:
z toho: - teoretická příprava:
- praktická příprava:
- ověření získaných znalostí a dovedností:
- Forma konání přípravy:
- II.5 Místo konání rekvalifikace: .
- II.6 Doba rekvalifikace: zahájení v hod.
ukončení
- II.7 Způsob ověření získaných znalostí a dovedností:
Výstupní doklad:
- II.8 Účastníci rekvalifikace:

- počet celkem:
- jmenný seznam: viz příloha č. 1

II.9 Náklady rekvalifikace na jednoho účastníka rekvalifikace:
do výše KČ (slovy)
Celkové náklady rekvalifikace:
do výše KČ (slovy)

Článek III Rekvalifikační zařízení se zavazuje

- III.1 Provést rekvalifikaci v plném rozsahu podle článku II. dohody.
- III.2 Stanovit účastníkům rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci. Zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace. Vybavit účastníky rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje.
- III.3 Uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace způsobenou při rekvalifikaci.
- III.4 V průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou denní evidenci:
- docházky účastníků rekvalifikace,
 - prováděné rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.
- III.5 Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat úřad práce, pokud:
- účastník rekvalifikace nenastoupí na rekvalifikaci,
 - účastník rekvalifikace neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
 - účastník rekvalifikace porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení,
 - nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v rekvalifikaci,
 - se účastník rekvalifikace nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
- Poslední pracovní den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, informovat úřad práce o přítomnosti účastníků rekvalifikace.
- III.6 Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat úřad práce, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace.
- III.7 Předložit Úřadu práce písemný návrh na vypovězení dohody o rekvalifikaci s účastníkem rekvalifikace, který neplní studijní a výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády rekvalifikačního zařízení.
- III.8 Po ukončení rekvalifikace zaslat Úřadu práce závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat:
- seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzor dokladu,
 - informaci o absolvované části rekvalifikace účastníky rekvalifikace, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně.
- III.9 V souladu s body II.8 a II.9 dohody fakturovat Úřadu práce náklady na rekvalifikaci účastníků rekvalifikace, kteří do rekvalifikace skutečně nastoupí. V případě, že účastník rekvalifikace nedokončí rekvalifikaci, fakturovat Úřadu práce odpovídající část dohodnutých nákladů. Fakturaci provést do 14 dnů po ukončení rekvalifikace. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů.
- III.10 Vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely [§ 108 odst. 7 písm. i) zákona o zaměstnanosti]. Vracení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě úřadu práce.
- III.11 Umožnit zaměstnancům Úřadu práce kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností.
- III.12 Používat údaje o účastnících rekvalifikace poskytnuté Úřadem práce v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Článek IV
Úřad práce se zavazuje

- IV.1 Provést výběr účastníků rekvalifikace v souladu se základními kvalifikačními předpoklady podle bodu II.3 dohody a předat přílohu č. 1 "Seznam účastníků rekvalifikace", který je součástí této dohody rekvalifikačnímu zařízení nejpozději v den zahájení rekvalifikace.
- IV.2 Uhradit na základě předložených faktur náklady rekvalifikace ve výši a způsobem dohodnutým v bodě III.10 dohody. Konečnou fakturu uhradit po předložení závěrečného protokolu podle bodu III.9 dohody. Úhradu provést na účet rekvalifikačního zařízení.

Článek V
Všeobecná ustanovení

- V.1 Změny této dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem k dohodě.
- V.2 V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z dohody na jejího právního nástupce.
- V.3 Součástí dohody je příloha č. 1 „Seznam účastníků rekvalifikace“.
- V.4 Smluvní strany si vyhrazují právo vypovědět dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení rekvalifikace. Dohoda skončí posledním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď doručena úřadu práce nebo rekvalifikačnímu zařízení. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
- V.5 Dohoda nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží rekvalifikační zařízení a jedno Úřad práce.

Úřad práce v Liberci dne

.....
.....
PhDr. Kateřina Sadilková
ředitelka Úřadu práce ČR –
krajské pobočky v Liberci